

Spett.le  
Comune di Montagano  
C.so Umberto I, 37  
86023 Montagano

## OFFERTA TECNICA

**OGGETTO: Procedura aperta per l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il triennio 2018-2020. Offerta tecnica. CIG 7283007F7D**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_, Stato \_\_\_\_\_  
nella mia qualità di (*rappresentante legale, procuratore*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (eventualmente) giusta procura generale/speciale allegata alla presente dichiarazione, autorizzato a rappresentare legalmente l’Impresa (*Denominazione/Ragione Sociale*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via/piazza  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Stato \_\_\_\_\_

Telefono n° \_\_\_\_\_ Fax n° \_\_\_\_\_ e PEC \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

per l’esecuzione del servizio di tesoreria del Comune di Montagano per il triennio 2018-2020

### PRESO ATTO

del bando e disciplinare di gara approvato con determinazione del Settore Amministrativo finanziario n. 127 del 21/11/2017 e dello schema di convenzione approvato con deliberazione di C.C. n. 41 del 13/11/2017,

### DICHIARA

- a) avere eseguito nel quinquennio 2013–2017 con buon esito almeno un contratto della durata minima di tre anni consecutivi per servizio di tesoreria stipulato con Regioni e/o Enti Locali (il concorrente deve specificare la denominazione dell’Ente per conto del quale è stato svolto il servizio di tesoreria ed il periodo di durata del contratto);
- b) di essere in grado di avviare immediatamente il servizio con ordinativo informatico a firma digitale, senza soluzione di continuità rispetto all’attuale gestione e senza costi ulteriori per l’Ente;
- c) di fornire, ai fini dell’espletamento del servizio ed incluso nell’importo posto a base di gara, il software applicativo indispensabile per l’informatizzazione completa del servizio con produzione e gestione dell’ordinativo informatico a firma digitale oltre che per la produzione e monitoraggio del flusso di ritorno con eventuali interventi a carattere correttivo/adequativo sempre posti a carico dell’istituto creditizio che dovessero risultare necessari per successive modifiche legislative e/o cambio dell’attuale software house,

**OFFRE**

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERIO ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	OFFERTA
<b>CRITERI TECNICI ORGANIZZATIVI:</b>	<b>MAX 30</b>		
<p><b>1. NUMERO SPORTELLI IN AMBITO COMUNALE PER SERVIZIO CIRCOLARITA’:</b></p> <p>indicare il numero di sportelli bancari in ambito comunale alla data della presentazione dell’offerta, messi a disposizione per il servizio di circolarità.</p>	<b>MAX 11</b>	<p>Alla migliore offerta = 11 punti</p> <p>Per le altre punti in proporzione secondo la formula: (Offerta / Offerta migliore)*11</p>	<p>Numero sportelli:</p> <p>(cifre) _____</p> <p>(lettere) _____</p>
<p><b>2. NUMERO DI SPORTELLI IN AMBITO PROVINCIALE PER SERVIZIO CIRCOLARITA’, esclusi quelli presenti sul territorio comunale:</b></p> <p>indicare il numero di sportelli bancari in ambito provinciale alla data della presentazione dell’offerta, messi a disposizione per il servizio di circolarità.</p>	<b>MAX 8</b>	<p>Alla migliore offerta = 8 punti</p> <p>Per le altre punti in proporzione secondo la formula: (Offerta / Offerta migliore)*8</p>	<p>Numero sportelli:</p> <p>(cifre) _____</p> <p>(lettere) _____</p>
<p><b>3. ESPERIENZA SPECIFICA ACQUISITA NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA CON ORDINATIVO A FIRMA DIGITALE</b></p> <p>indicare il numero di enti gestiti</p> <p>Dovranno, inoltre, essere specificati la denominazione dell’Ente/i per conto del/i quale/i è stato svolto il servizio di tesoreria ed il periodo di durata del contratto.</p>	<b>MAX 9</b>	<p>Alla migliore offerta = 9 punti</p> <p>Per le altre punti in proporzione secondo la formula: (Offerta / Offerta migliore)*9</p>	<p>Numero enti gestiti:</p> <p>(cifre) _____</p> <p>(lettere) _____</p> <p>Specificare di seguito la denominazione dell’Ente/i ed il periodo di durata del contratto/i:</p> <p>1)_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>2)_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p><b>3. POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE ISO 9001 NELL’AMBITO DEI SERVIZI DI TESORERIA E CASSA</b></p>	<b>MAX 2</b>	<p>In caso di possesso della certificazione ISO 9001 nell’ambito dei servizi di tesoreria e cassa = punti 2</p> <p>In caso di assenza della certificazione ISO 9001 nell’ambito dei servizi di tesoreria e cassa = punti zero</p>	<p><input type="checkbox"/> Possesso della certificazione ISO 9001 nell’ambito dei servizi di tesoreria e cassa:</p> <p><input type="checkbox"/> Assenza della certificazione ISO 9001 nell’ambito dei servizi di tesoreria e cassa</p>

---

Luogo e data

---

Firma

Timbro ditta

N.B. L’OFFERTA TECNICA, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell’impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all’art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa capogruppo in caso di RTI/ Consorzio /GEIE/Rete di imprese già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI / Consorzio / GEIE/Rete di impresa da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo Consorzio/GEIE /Rete di impresa.