



Alla Regione Molise

Dipartimento 1 – Presidenza della Giunta Regionale

## DOMANDA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI TELEASSISTENZA

Il/la sottoscritto/a

|                        |  |                  |  |
|------------------------|--|------------------|--|
| Cognome e Nome         |  |                  |  |
| Data di Nascita        |  | Luogo di Nascita |  |
| Indirizzo di residenza |  |                  |  |
| Luogo di residenza     |  | Codice fiscale   |  |
| Tel                    |  | Cellulare        |  |

### Premesso che

La Regione Molise ha avviato il servizio di Teleassistenza finalizzato a migliorare l'assistenza sanitaria a favore di persone sole o prive di adeguato supporto familiare ovvero di persone in situazione di disabilità residenti nella regione Molise o costretti nello stesso per le esigenze legate all'emergenza Coronavirus.

In particolare, il servizio, senza alcun costo per l'utente, prevede un supporto telefonico che mira a stabilire un rapporto umano e al tempo stesso professionale in grado di rompere l'isolamento e/o la solitudine

### CHIEDE

L'attivazione del servizio di Teleassistenza.

### DICHIARA

- di essere solo, in condizione di fragilità rispetto all'autonomia personale e vivere in una condizione di isolamento sociale.

### COMUNICA

Persona da contattare per esigenze connesse alla gestione del servizio

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Cognome e Nome           |  |
| rapporto con richiedente |  |
| Recapito telefonico      |  |

Luogo e data:

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

Allega: Informativa e consenso al trattamento dei dati personali e sensibili



## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

### RESA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

La Regione Molise Servizio di supporto all'autorità di gestione del POR FESR FSE in materia di aiuti con sede in Via Genova, 11 Campobasso (CB), C.F./P.IVA 00169440708 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, la informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

#### 1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, cioè le informazioni che identificano o rendono identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, da Lei comunicati in occasione della compilazione della richiesta di accesso al servizio di teleassistenza (in seguito, "Servizio"), sia in forma cartacea che telefonica.

#### 2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

##### 1. senza il Suo consenso espresso (art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- 1.1. Permetterle di fruire dei Servizi previsti e /o eventualmente da lei richiesti;
- 1.2. Trasmetterle informazioni relative al Servizio;
- 1.3. Processare una richiesta di contatto;
- 1.4. Adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;
- 1.5. Erogare il Servizio richiesto;
- 1.6. Adempiere obblighi connessi alla gestione del Servizio;
- 1.7. Prevenire o scoprire attività fraudolente o abusi dannosi per la Regione Molise;
- 1.8. Esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di esercizio di un diritto in sede giudiziaria;

##### 2. Solo previo suo specifico e distinto consenso (art. 7 GDPR), per le seguenti Altre Finalità:

- 2.1. inviarle via e-mail sondaggi di opinione e di gradimento, newsletter e/o inviti ad eventi di cui è parte o che organizza il Titolare.

#### 3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Vostri dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2. GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Vostri dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 5 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Altre Finalità.

#### 4. Sicurezza

Il Titolare ha adottato diverse misure di sicurezza per proteggere i Vostri dati contro il rischio di perdita, abuso o alterazione con riferimento a quanto previsto dall'art. 32 GDPR.

#### 5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui ai punti 2.A e 2.B:

- A dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del



- trattamento e/o amministratori di sistema;
- A società terze o altri soggetti incaricati dell'attuazione del servizio e/o della gestione dei dati per conto della Regione Molise. Relativamente al **SERVIZIO DI TELEASSISTENZA** i dati saranno resi accessibili a:
  - Red Group Italia s.r.l. (Responsabile del trattamento);
  - Sub-responsabili autorizzati.

## 6. Comunicazione dei dati

Senza il Vostro espresso consenso (art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2.A) a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette (per esempio: comunicazioni relative alla trasparenza ai sensi del D.Lgs 33/2013, comunicazione ai VVFF, alle competenti autorità sanitarie: ASST, ATS, ecc.). I Suoi dati potranno essere pubblicati, in forma limitata a quelli anagrafici, qualora la natura del servizio richieda la definizione di graduatorie e/o stabilisca coloro che possono e/o non possono accedere allo stesso.

## 7. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno in Italia, sia presso gli uffici regionali, sia presso server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

## 8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2.A è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirle i Servizi del punto 2.A.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2.B è invece facoltativo. Potete quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrete ricevere via e-mail inviti ad eventi, newsletter e sondaggi di opinione e di gradimento. In ogni caso continuerete ad avere diritto ai Servizi di cui al punto 2.A.

## 9. Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- a. Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b. Ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- c. Ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi avete interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o



- comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. Opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- e. Ove applicabili, avete altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

#### 10. Modalità di esercizio dei diritti

Potrete in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una pec al seguente indirizzo: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it)

#### 11. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è: Regione Molise Via Genova, 11 Campobasso (CB), C.F. 00169440708 e P.IVA 00169440708.

Il Responsabile del Trattamento è: RED GROUP ITALIA S.R.L. Sede Legale in Corso Trieste, 140, 00198 Roma, Sede Operativa in Via Dei Palissandri, 8 86039 Termoli (CB), C.F. 01605400702 e P. IVA 01605400702 email [redgroupitalia@gmail.com](mailto:redgroupitalia@gmail.com)

Il/la sottoscritto/a:

|                        |  |                  |  |
|------------------------|--|------------------|--|
| Cognome e Nome         |  |                  |  |
| Data di Nascita        |  | Luogo di Nascita |  |
| Indirizzo di residenza |  |                  |  |
| Luogo di residenza     |  | Codice fiscale   |  |

Presa visione della Informativa di cui al GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 di cui sopra:

☐ **autorizza (obbligatorio)**

La Regione Molise al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2.A dell'informativa;

☐ **autorizza**

☐ **non autorizza**

La Regione Molise al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2.B dell'informativa;

Luogo e data,

firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_